



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางจาก กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๔๖๔ ๓๐๐๒-๓

ที่ สป ๐๐๓๒.๓๐๓.๓๐๑/**๙๖๕** วันที่ **๑๗** กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการกำกับติดตามและสรุปผลการประชุมมาตราการการรับสินบน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ไตรมาสที่ ๓)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางจาก

ด้วย โรงพยาบาลบางจากมีการกำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อป้องกันการรับสินบน  
ที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานผลการกำกับติดตามและสรุปผลการประชุม<sup>๑</sup>  
มาตราการการรับสินบนรอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๘) ตามมาตรการที่กำหนด  
เพื่อป้องกัน การรับสินบน ได้แก่

๑. นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนั่นทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนประจำเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๓. มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงาน  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ มาตรการการใช้ชื่อราชการ มาตรการการเบิกค่าตอบแทน มาตรการการจัดทำ  
โครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนด และมาตรการการจัดหาพัสดุ  
ตามที่กฎหมายกำหนด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๔. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในโรงพยาบาล

๕. ประกาศกราบทรังสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและส่งเสริมการขายยา  
และเวชภัณฑ์ที่มิใช่ยา

ทั้งนี้ เพื่อให้มาตราการการป้องกันการรับสินบน มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม  
ตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and  
Transparency Assessment : ITA) ได้มีการกำกับติดตามการปฏิบัติตามมาตราการดังกล่าว ซึ่งไม่พบ  
การกระทำการอันมิชอบในการรับสินบน และเห็นควรให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนัชสุรา ปอยชีวงศ์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

(นางฉวี จันทร์เลย)

พยาบาลเทคนิคชำนาญงาน

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายเกริกสิทธิ์ เสنجัยมศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางจาก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลราชบุรี กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๕๖๔ ๓๐๐๒-๓

ที่ สป ๐๐๓๒.๓๐๓.๓๐๑/๑๐๖

วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชบุรี

ตามที่ รัฐบาลกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ประเด็นการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี อำนวย ความสะดวกแก่ประชาชนให้เกิดประโยชน์สูงสุด สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก และสามารถตรวจสอบ การดำเนินงานของหน่วยงาน โดยเฉพาะด้านการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐที่ถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีความประสงค์ขออนุมัติประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน เรื่อง รายงานผลการกำกับติดตามและสรุปผลการประกاشามาตรการการรับสินบนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ไตรมาสที่ ๔)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวณัชสุรา ปอยธีวงศ์)  
เจ้าพนักงานพัสดุ

(นางสาว จันทร์เลย)

พยาบาลเทคนิคชำนาญงาน  
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

คำสั่ง  อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติ

(นายศักดิ์ชัย เสจีymศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชบุรี

แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลบางจาก  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลบางจาก

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบางจาก จังหวัดสมุทรปราการ  
วัน/เดือน/ปี : ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

หัวข้อ : รายงานผลการกำกับติดตามและสรุปผลการประ韶มาตราการรับสินบนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
(ไตรมาสที่ ๔)

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

รายงานผลการกำกับติดตามและสรุปผลการประ韶มาตราการรับสินบนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
(ไตรมาสที่ ๔)

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ: .....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

ลงชื่อ ณัชสรา ปอยชีวะ<sup>1</sup>  
(นางสาวณัชสรา ปอยชีวะ)  
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ นวี จันทร์เลย<sup>2</sup>  
(นางนวี จันทร์เลย)  
พยาบาลเทคนิคชำนาญงาน  
(ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป)

วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลเขียนเผยแพร่

ลงชื่อ ร薇ท์ ฉิมสกุล<sup>3</sup>  
(นายร薇ท์ ฉิมสกุล)  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ  
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘